

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ I PŁATNOŚCI W SZKOLE PODSTAWOWEJ

im. J. Brzechwy NR 8 W ZIELONEJ GÓRZE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych szkoła prowadzi stołówkę szkolną.
2. Stołówka szkolna funkcjonuje w dni nauki szkolnej.
3. Stołówka nie funkcjonuje w czasie ustawowych dni wolnych od pracy, świąt i przerw w zajęciach szkolnych oraz dni wolnych od zajęć dydaktycznych.
4. Regulamin korzystania ze stołówki określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i pracowników szkoły z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
5. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8 im. J. Brzechwy w Zielonej Górze.
6. Szkoła zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowych obiadów.
7. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
8. Szkoła nie prowadzi sprzedaży posiłków na wynos.
9. Jadłospis, na dany tydzień jest wywieszony na tablicy znajdującej się w stołówce.
10. Cena jednego obiadu w stołówce szkolnej jest zależna od wyniku przetargu czy, zapytania ofertowego na dany rok.
11. Konsekwencje finansowe za szkody materialne spowodowane przez dzieci w sposób umyślny ponoszą ich rodzice lub opiekunowie prawni.
12. Niniejszym Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę. Wszelkich zmian dokonuje dyrektor szkoły.

§ 2

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. Uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualnie,
2. Uczniowie, których dożywianie jest finansowane przez MOPS, oraz Urząd Miasta Zielona Góra,
3. Nauczyciele zatrudnieni w szkole, wnoszący opłaty indywidualnie.

§ 3

Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktycznych podczas długich przerw obiadowych :

w godzinach 11.15 – 13.00

1. Na pierwszej przerwie wchodzi klasy 1-3 oraz dzieci przebywające w świetlicy szkolnej
(dzieci, które przychodzą na późniejszą godzinę do szkoły idą na stołówkę lub zaprowadza je Pani ze świetlicy)
2. Na drugiej przerwie wchodzi klasy 4-8
3. W sytuacjach nienormowanych (pandemia, wycieczka, basen) korzystanie ze stołówki odbywa się według wewnętrznych uregulowań.

§ 4

Odpłatność za obiady

1. Informacje o terminach pobierania opłat za obiady umieszczane są przy drzwiach wejściowych szkoły , na tablicy ogłoszeniowej oraz na stronie internetowej.
2. Należność za obiady regulujemy tylko w wyznaczonych dniach za następny miesiąc drogą elektroniczną na konto szkoły:

02 1020 5402 0000 0802 0246 4790

3. Wysokość wpłaty musi być zgodna z informacją podaną na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej szkoły.
4. Obiady wydawane są na podstawie listy obiadowej w stołówce, która tworzona jest na podstawie wyciągów bankowych (za dzień dokonania zapłaty przyjmuję się dzień wpływu środków na konto szkoły).

§ 5

Zwroty za obiady

1. W przypadku nieobecności w szkole zwrotowi podlega dzienna opłata wniesiona za posiłek, z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności lub dnia, w którym nastąpiło zgłoszenie rezygnacji z posiłku.
2. Odwołanie obiadu na dzień następny należy zgłosić osobiście, telefonicznie lub email do godziny 13:30 w dniu poprzedzającym obiad. W takiej sytuacji kwota za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona na wniosek rodzica / opiekuna . Wniosek na odpisy składa się na bieżąco, nie później jednak, niż na 3 dni robocze kończące dany miesiąc.
3. Rozliczenia opłat za obiady dla klas wyjeżdżających na wycieczki szkolne są rozliczane przy opłacie za kolejny miesiąc. Jest to kwota pomniejszona o dni wycieczki a jej wysokość będzie przekazywana przez e – dziennik.

4. Za nieobecności na przełomie miesięcy będą dokonywane odpisy w miesiącu którego dotyczą (np. uczeń jest nieobecny ostatni tydzień września, ale nieobecność kończy się w piątek, który jest już październikiem to odpisy za dni wrześniowe zostaną odpisane we wrześniu , ale piątek (jest kontynuacja) będzie odpisany w październiku.

5. Odpisy dokonywane będą również zbiorowo w związku z decyzjami Sanepidu o kwarantannie i nauce zdalnej.

§ 6

Zasady zachowania w stołówce

1. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w stołówce osobom niespożywającym posiłków.

2. W stołówce obowiązuje cisza oraz zakaz używania telefonów komórkowych.

3. Nad bezpieczeństwem uczniów nadzór sprawuje nauczyciel dyżurujący.

4. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce uczniowie odnoszą do wyznaczonego okienka.

5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo rodzice.

6. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.

Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem 11.10.2021r.